

CHARGE(E) DE RECHERCHE ET D'EXPOSITION

Statut : non cadre

Contrat : CDD de 18 mois à temps plein

Lieu de travail : Metz

A pourvoir dès que possible

Sous l'autorité du Responsable du pôle Programmation et en lien étroit avec tous les services du Centre Pompidou-Metz, le (la) chargé(e) de recherche et d'exposition intervient sur les étapes de préparation, de conception et de coordination des expositions et événements que le Centre Pompidou-Metz prépare. Il (elle) constitue un pilier central des équipes projet dédiées aux expositions et événements.

Dans le cadre de ce contrat, le (la) chargé(e) de recherche et d'exposition travaillera sur plusieurs projets, notamment en lien avec la célébration des 10 ans de l'institution, mais également sur des expositions à venir.

A ce titre, il (elle) a pour missions :

- Assister la direction, le pôle programmation et, le cas échéant, le(s) commissaire(s) d'exposition, dans le développement, la réflexion et l'élaboration des projets à venir ;
- Effectuer des recherches sur différents champs liés à la thématique abordée ou aux artistes intervenant dans le cadre d'évènements organisés *in situ* (recherches documentaires, bibliographiques, iconographiques). Restituer ces recherches sous la forme de dossiers et de notes ;
- Participer à l'élaboration de listes d'œuvres (recherches ; localisation des œuvres, identification des prêteurs...) et le cas échéant, l'intégrer avec précision dans le logiciel de gestion des expositions. Suivi des modifications de cette liste d'œuvres
- Assurer la coordination des projets en étroite collaboration avec le pôle Production, notamment le (la) chef de projet, notamment pour les contacts avec les artistes et ayants-droits, la rédaction de courriers et demandes de prêt,... ;
- Instruire, préparer et rédiger les documents de présentations liés aux expositions et à la programmation. Rédiger les notices permettant d'établir des documents d'exposition (signalétique, dépliants, fiches d'exposition, description du projet sur le site Internet, cartels, etc.), en lien étroit avec les équipes du pôle des Publics et de la Communication et les personnes en charge du suivi des éditions et supports imprimés ;
- Ouvrir les recherches à différents champs culturels, disciplines, et participer à une réflexion élargie autour des expositions (spectacle vivant, danse, musique, théâtre, littérature, cinéma, etc.) ;
- Classement et archivage des documents de l'exposition ;
- Saisie des contacts dans le fichier

Ces missions sont données à titre indicatif et ne sont pas exhaustives.

Le (la) chargé(e) de recherche et d'exposition assure ainsi l'interface entre l'équipe projet et le reste des équipes du Centre Pompidou-Metz ainsi que les contacts extérieurs, notamment les éventuelles institutions partenaires et acteurs locaux.

Profil souhaité :

- Etudes supérieures en histoire de l'art moderne et contemporain (niveau master 2) ;
- Expérience professionnelle confirmée (au moins deux ans) dans le secteur culturel, à un poste opérationnel ;
- Bonne connaissance du fonctionnement d'une structure culturelle et expérience dans le domaine des expositions, festivals d'art ou événements pluridisciplinaires de haut niveau ;
- Profil international apprécié ;
- Aptitude à concilier les missions de recherches avec les dimensions pratiques des projets ;
- Capacités rédactionnelles confirmées (il est recommandé de joindre des exemples de textes à la candidature) ;
- Maîtrise de l'anglais ;
- Maîtrise des outils informatiques ;

Pour postuler, adressez votre candidature par courrier, à l'attention de :

Centre Pompidou-Metz / Chiara Parisi, Directrice / 1, Parvis des Droits-de-l'Homme / CS 90490 / 57020 Metz ; ou par mail à l'adresse : ressources.humaines@centrepompidou-metz.fr
- date limite de réception des candidatures le 23 mars 2020